



GEMEINDE ASCHEBERG

Ascheberg · Herbern · Davensberg

Bei der Gemeinde Ascheberg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Architekt/in oder Bauingenieur/in (FH/ Master) für die Fachgruppe Hochbau (w/m/d)

in Vollzeit neu zu besetzen.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Eigenverantwortliche Planung Bauvorbereitung und Bauleitung von gemeindeeigenen Hochbauvorhaben und Baumaßnahmen im Bereich Neubau, Erweiterung und Umbau,
- Aufstellung von Leistungsverzeichnissen nach Leistungsbereichen, Ermittlung von Mengen auf der Grundlage der Ausführungsplanung, Zusammenstellen der besonderen Vertragsbedingungen,
- Einholung von Angeboten, Prüfung und Wertung der Angebote (technische Prüfung),
- Bauleitung und Wahrnehmung der Bauherrenfunktion,
- Steuerung und Koordinierung der Baumaßnahmen bei der Durchführung und Abwicklung mit externen Planern,
- Erstellung von Machbarkeitsstudien,
- Erarbeiten der Entwurfs- und Ausführungsplanung mit allen für die Ausführung notwendigen Einzelangaben unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen, für kleinere Umbaumaßnahmen.

Wir erwarten:

- Ein abgeschlossenes einschlägiges technisches (Fach-)Hochschulstudium, möglichst in der Fachrichtung Architektur oder in der Fachrichtung Bauingenieurwesen - Projektmanagement.

Drüber hinaus sollten Sie mitbringen:

- Gute Kenntnisse im Bau- und Vergaberecht,
- einen sicheren Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen (z. B. Word, Excel, Outlook, etc.) sowie Auto-CAD,
- Erfahrungen in allen Leistungsphasen der HOAI,
- Kenntnisse im Bereich des Vertragswesens,
- Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick im Umgang mit Fachingenieuren und Handwerkern,
- freundliches und sicheres Auftreten,
- Teamfähigkeit,
- Flexibilität und Veränderungsbereitschaft.

Wir bieten:

- Ein anspruchsvolles und interessantes Aufgabengebiet auf einer unbefristeten Vollzeitstelle bei einem leistungsstarken Arbeitgeber,
- eine leistungsgerechte Vergütung bis Entgeltgruppe 11 TVöD,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten,
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, lückenlose Ausbildungs-, Prüfungs- und

Beschäftigungsnachweise) bis zum **06.08.2020** an die Gemeinde Ascheberg, Fachgruppe Allgemeine Verwaltung - Personal, Dieningstraße 7, 59387 Ascheberg.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen werden besonders erbeten.

Für Fragen zur Tätigkeit wenden Sie sich bitte an Herrn Kruse, Tel.: 02593-6096512, Mail: kruse@ascheberg.de.

Für Informationen zur Bewerbung, zum Tarifrecht und Ablauf des Bewerbungsverfahrens, steht Ihnen Kathrin Kaupa, Tel.: 02593-6091013, Mail: kaupa@ascheberg.de gerne zur Verfügung.

Bitte verwenden Sie nur Kopien, da eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgen kann. Die Personalverwaltung sichert Ihnen die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für sechs Monate zu. Werden die Unterlagen in diesem Zeitraum nicht von Ihnen abgeholt, werden sie anschließend zuverlässig und datengeschützt vernichtet.